

**электронное обучение** - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

**дистанционное обучение** – реализация дополнительных общеобразовательных программ в области искусств (далее - образовательные программы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.

**дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии участников образовательного процесса (учащихся, педагогических работников, администрации).

1.4. Формы ДОТ:

* e-mail
* дистанционные образовательные платформы в сети Интернет
* интернет-уроки
* общение по видеоконференцсвязи (ВКС)
* сайт школы
* облачные сервисы
* skype-общение
* мессенджеры: Viber,  WhatsAPP и т.д.

1.5. Школа самостоятельно определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе, а также корректирует расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.6. Образовательные отношения, реализуемые в дистанционной форме, предусматривают значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности регулярного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

**2. Организация образовательных отношений в период дистанционного обучения.**

2.1. Переход на дистанционное обучение, объявляемое для всех обучающихся, устанавливается приказом директора Школы.

2.2. Школа при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

* обеспечивает создание заданий, публикацию объявлений, а также организацию текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и фиксацию хода образовательного процесса;
* формирует расписание занятий в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая при необходимости сокращение времени проведения урока;
* информирует обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - дистанционное обучение), в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего, промежуточного и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций;
* обеспечивает ведение учета и осуществление хранения результатов образовательного процесса на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

2.2. Школа самостоятельно определяет требования к процедуре проведения промежуточной и итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, и может проводить аттестацию с использованием дистанционных технологий.

2.3. Выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по дополнительным общеобразовательным программам подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя (законного представителя).

2.4. При реализации дополнительных общеобразовательных программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Школа обеспечивает внесение соответствующих корректировок в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения.

2.5. В обучении с применением ДОТ используются различные организационные формы учебной деятельности:

* видеоурок
* консультации
* видеоконференция
* видеотрансляция уроков
* презентация, доклад
* практическое занятие
* самостоятельная работа
* контрольная работа
* дистанционные конкурсы, олимпиады
* тестирование
* посещение онлайн – трансляций концертов и др.

2.6. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

* работа с электронным учебником;
* просмотр видеолекций и видеоматериалов;
* прослушивание аудиофайлов;
* компьютерное тестирование;
* написание музыкального диктанта и других письменных заданий;
* аудиозапись,  видеозапись домашнего задания;
* видеозапись промежуточной и итоговой аттестаций (зачет, экзамен);
* изучение печатных и других учебных и методических материалов и др.

2.7. При дистанционном обучении с использованием интернет-ресурсов, обучающийся и преподаватель взаимодействуют в учебном процессе в следующих режимах:

* синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);
* асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

2.8. Оценка качества реализации программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

2.9. В качестве средств текущего контроля успеваемости могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование и др.  Текущий контроль осуществляется в дистанционном режиме и оценивается по итогам выполненной работы.

2.10. Промежуточная аттестация в дистанционном режиме обучения может осуществляться по текущим отметкам.

2.11. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами школы.

**3. Функции участников образовательных отношений при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.**

В соответствии с законодательством Российской Федерации рабочее время преподавателя включает: проведение учебных занятий (нормируемая часть рабочего времени), другую педагогическую работу (ненормируемая часть рабочего времени)[[1]](#footnote-1).

**3.1. Педагогические работники (концертмейстеры) Школы** при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

* проводят занятия, организацию и сопровождение самостоятельной работы учащихся, консультации (собеседования) с обучающимися,
* разрабатывают и оформляют учебный материал для самостоятельной работы учащихся, в том числе создание видеоуроков, фонограмм, анализ и подбор электронных ресурсов;
* запись фонограмм исполнительского репертуара и обеспечение учащихся данным музыкальным материалом, прослушивание (в том числе, совместно с преподавателем) подготовленного учащимися музыкального материала, прием и оценивание партий.
* применяют разнообразные формы дистанционного обучения, исходя из индивидуальных возможностей обучающегося;
* планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
* выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций;
* своевременно отвечают на вопросы обучающихся и регулярно оценивают их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом;
* информируют родителей (законных представителей) заблаговременно о ходе, планировании, электронных ресурсах, которые будут использованы в реализации дистанционного режима обучения, а также результатах текущего контроля, итогах промежуточной и итоговой аттестаций на период дистанционного обучения;
* своевременно оформляют и предоставляют учебную документацию в учебную часть (планы, отчеты и другие формы учебной документации дистанционного периода обучения).

**3.2. Обучающиеся и родители (законные представители)** при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

3.2.1. Родители (законные представители) должны предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения с ведущим преподавателем индивидуально).

3.2.2. В период дистанционного обучения обучающие обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, своевременно предоставлять преподавателям домашнее задание на адрес электронной почты преподавателя, в мессенджеры: Viber, WhatsAPP и др.

3.2.3. Связь обучающегося с преподавателями поддерживается посредством контактных телефонов, электронных ресурсов.

3.2.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения и способствуют своевременной ответной связи.

3.2.5. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

**3.3. Администрация Школы** при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

3.3.1. осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы учреждения на период дистанционного обучения;

3.3.2. осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;

3.3.3. организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности;

3.3.4. осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации дистанционной работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина и пр.;

3.3.5. осуществляет контроль за успеваемостью обучающихся;

3.3.6. осуществляет контроль своевременного прохождения обучающимися промежуточной и итоговой аттестаций.

**4. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестаций** **при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.**

4.1. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводится согласно календарному учебному графику. Изменения в календарный учебный график в следствие перехода учреждения на дистанционное обучение вносятся заместителем директора по УВР.

4.2. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестаций:

4.2.1. Аттестация по предметам цикла «Музыкальное исполнительство» может проходить:

* в режиме онлайн по видеотрансляции выступления обучающегося в день проведения аттестации;
* по видеозаписи (программа исполняется за один раз и присылается на почту заведующего отделением не менее, чем за 3 дня до даты проведения аттестации)

4.2.2. Аттестация по предметам цикла «Теория и история музыки» может проходить:

* в режиме онлайн с использование электронных ресурсов и платформ
* в форме конкурса презентаций, предоставленных по электронной почте не менее, чем за 3 дня до даты проведения аттестации;
* в форме тестового опроса обучающихся.

4.3. Форма и вид проведения промежуточной аттестации обучающихся рассматривается и утверждается на заседании методических секций Школы.

4.4. Для проведения промежуточной и итоговой аттестации в дистанционном режиме также создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается директором школы.

4.5. В случае отмены особого режима (карантина) промежуточная и итоговая аттестации проводятся в школе в режиме очного обучения.

**5. Заключительные положения.**

5.1. В случае невозможности применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, Школа рассматривает возможность предоставления каникул - плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Школы, с учетом положений статьи 157 Трудового кодекса Российской Федерации о времени простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, либо перевода обучающихся на обучение по индивидуальным учебным планам.

5.2. Школа, осуществляющая образовательную деятельность с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, самостоятельно определяет перечень учебных дисциплин, которые могут быть реализованы с помощью онлайн технологий, перечень учебных дисциплин, требующих присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером (смартфоном и т.п.), а также перечень дисциплин, которые могут осваиваться в свободном режиме.

5.3. Школа, осуществляющая образовательную деятельность с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий вправе определять, какие элементы учебного плана не могут быть реализованы в текущем учебном году с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, и вносить соответствующие изменения в образовательные программы, перенеся эти элементы на будущий учебный год.

*Примерная форма отчета преподавателя*

*о выполнении учебной нагрузки*

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Расписание | Учебный предмет | Фамилия, имя учащегося/ класс | Форма проведения учебных занятий | Примечание |
| 14.00-14.30 | Сольфеджио | 2 | Урок-конференция |  |
| 14.35-15.15 | Слушание музыки | 2 | Урок-конференция |  |
| 15.20-15.50 | Сольфеджио | 4 | Урок-конференция |  |
| 15.55-16.25 | Музыкальная литература | 4 | Урок-вебинар: анализ представленных проектов |  |
| 16.30-17.00 | Ритмика | 1 | Контроль и оценка: сдача ритмических упражнений |  |
| 17.10-17.40 | Сольфеджио | 8 | Урок-конференция |  |
| 17.45-18.15 | Музыкальная литература | 8 | Контроль и оценка: музыкальная викторина, тестирование |  |

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия Имя обучающегося | Класс | Предмет |  | | | | | | | | | | |
| Дата проведения урока | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Приказ Минобрнауки России от 11.05.2016 N 536 "Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" [↑](#footnote-ref-1)